



Ansökan

Förstagångscertifiering av tjänstekonsument



Innehåll

1. Versionshantering	2
2. Syfte	3
3. Berörda	3
4. Beskrivning	3
4.1 Vad ska certifieras	3
4.2 Tidigt skede	3
4.3 Ansökan	4
4.3.1 Anmälan & Underlag	4
4.3.2 Avstämningsmöte	4
4.3.3 Beslut om certifiering	4
4.3.4 Offert & Avtal	4
5. Referenser	4

1. Versionshantering

Revisionshistorik		
Version	Datum	Kommentar
0.1	2019-11-05	Utkast
1.0	2020-02-06	Av certifieringsgruppen fastställd version



2. Syfte

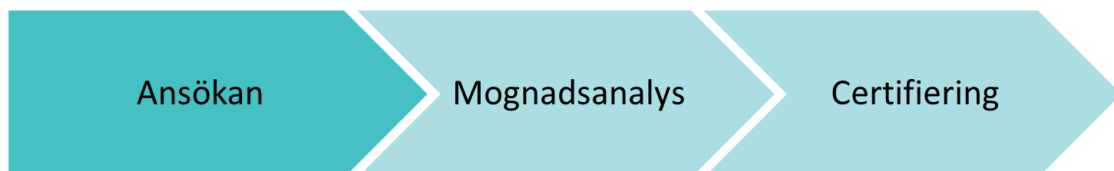
Att förklara processteget Ansökan för förstagångscertifiering av tjänstekonsument.

3. Berörda

Främst riktar sig informationen till de tjänstekonsument som vill ansöka om förstagångscertifiering av tjänstekonsument.

4. Beskrivning

Det här dokumentet beskriver processteget Ansökan i samband med en förstagångscertifiering.



För en mer generell beskrivning av hela certifieringsprocessen se dokumentet Handledning för certifiering av tjänstekonsument som finns på Inera.se. Där finns även separata beskrivningar av processtegen Mognadsanalys och Certifiering.

4.1 Vad ska certifieras

Certifiering är aktuellt för den tjänstekonsument som

1. I någon form omfattas av sammanhållen journalföring, individens åtkomst

4.2 Tidigt skede

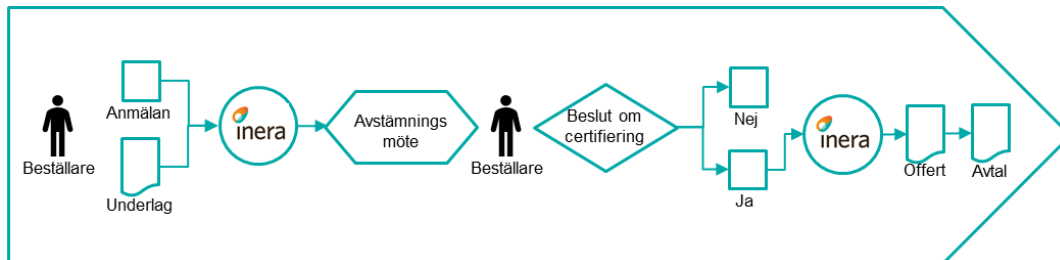
Beställaren uppmuntras att i ett tidigt skede göra en anmälan till Inera för att starta en dialog vid en förstagångscertifiering. Genom att kontakta Inera kan beställaren öka förutsättningarna för en godkänd certifiering, samt även få tillgång till testmiljö för att testa att tjänstekonsumenten fungerar på ett korrekt sätt vid integration med Ineras infrastruktur tjänster. Delmomentet är frivilligt och pågår under den tid beställaren anser sig ha behov. Syftet med detta delmoment är att beställaren i ett tidigt skede:

- kan få stöd och förståelse för gällande certifieringskrav
- kan testa och verifiera uppfyllnad av de krav och förutsättningar som certifieringsprocessen ställer



4.3 Ansökan

Det är ett antal steg i ansökningsprocessen som visas och förklaras nedan.



4.3.1 Anmälan & Underlag

För att initiera en förstagångscertifiering gör beställaren en anmälan till kundtjänst hos Inera Inera.se och fyller i ansökningsunderlaget. För att göra en anmälan om förstagångscertifiering måste beställaren vara en godkänd kund till Inera. För att bli kund ansöker man på Inera.se.

De underlag som ska skickas in finns i form av mallar på Inera.se. Det finns även stöd för hur bilagorna ska fyllas i.

4.3.2 Avstämningsmöte

Efter att Inera fått in alla underlag kontaktas beställaren för att boka ett inledande möte där förutsättningarna för certifieringen går igenom. Inför mötet har Inera gjort en initial bedömning på det inskickade ansökningsunderlaget och ger en preliminär återkoppling på tjänstekonsumentens möjlighet att bli godkänd vid certifieringen och eventuellt behov av komplettering. Mötet kommer även diskutera om certifiering behöver genomföras med stöd av en pilotkund, för att hantera ett scenario där lokala installationer har en påverkan på hur tjänstekonsumenten fungerar.

4.3.3 Beslut om certifiering

Efter det inledande mötet beslutar beställaren att fortsätta certifieringen eller avbryta.

4.3.4 Offert & Avtal

Vid beslut att fortsätta återkommer Inera med offert som inkluderar tidplan, kostnad och beskrivning vad Inera kommer leverera. Efter godkänd offert och påskrivet avtal startar nästa delmoment i certifieringsprocessen som är Mognadsanalys. Detta delmoment beskrivs i dokumentet "Mognadsanalys vid förstagångscertifiering" som finns på Inera.se.

5. Referenser

Information om certifieringsprocessen – Inera.se

Certifieringsbilagor – Inera.se